Unione Province d'Italia

UPI
Emilia-Romagna

CATALOGO DELLA *FORMAZIONE* IN HOUSE

2023

CHI SIAMO

UPI Emilia-Romagna è l'Associazione che rappresenta in forma associata, le Province di Piacenza, Parma, Reggio Emilia, Modena, Ferrara, Forlì-Cesena, Ravenna e Rimini.
Nel rispetto delle rispettive autonomie ne tutela gli interessi e promuove le istanze locali nei confronti della Regione Emilia-Romagna e, in accordo con UPI nazionale, presso il Parlamento e il Governo. È presente ai tavoli di concertazione e rappresenta le Province nei rapporti con altri soggetti istituzionali presenti nel contesto regionale. In ambito nazionale cura le relazioni con le altre associazioni delle istituzioni territoriali, in particolare con la Conferenza delle Regioni, con ANCI e UNCEM.
UPI Emilia-Romagna ha lo scopo di c**oordinare le attività delle Province nelle materie di interesse generale**, oltre a promuovere le iniziative necessarie per **valorizzare l'attività degli enti associati**.
Svolge inoltre attività di formazione, organizzazione eventi e consulenza per: Enti locali, Ordini professionali, Università, Camere di Commercio, ASL e tutti i soggetti pubblici e privati interessati ad approfondimenti di taglio pratico, per acquisire strumenti utili all'attività istituzionale in ambito pubblico.

Presidente
Andrea Massari

Direttrice
Luana Plessi

Segreteria e Amministrazione
Monica Romagnoli

Area Formazione ed Eventi
Alexia Salati – Elettra Bergamini - Priscila Canales

Ufficio Europa, Progettazione e Fundraising
Luca Sparnacci - Ludovico Venturini

Ufficio Stampa, Relazioni esterne e social media

Area legale
Tommaso Bonetti - Gabriele Torelli

Redazione Newsletter
Antonella Mucci

ATTIVITÀ E SERVIZI

FORMAZIONE PER GLI ENTI LOCALI

UPI Emilia-Romagna offre opportunità formative in grado di rispondere alle diverse esigenze di aggiornamento e formazione dei dipendenti degli enti locali e dei professionisti iscritti agli ordini professionali e a tutti gli interessati, garantendo anche l'acquisizione dei crediti necessari per la formazione professionale continua (FPC) oltre che per l'iscrizione all'albo prefettizio.

Tale formazione si articola attraverso diverse tipologie progettuali:

CORSI A CATALOGO

Organizzati in modalità webinar o presso la sede UPI e articolati in singole giornate o a moduli, per affrontare le tematiche più complesse.

CORSI IN HOUSE

Momenti formativi creati su misura e organizzati in modalità webinar o presso l'ente interessato, così da rispondere alle specifiche esigenze di ciascun ente.

MASTER PER REVISORE DEI CONTI

Ormai alla sua decima edizione, rivolto ai revisori dei conti degli enti locali, organizzato in collaborazione con gli Ordini professionali del territorio in ciascuna delle Province dell'Emilia Romagna e anche in altre realtà del territorio nazionale.

MINI MASTER TEMATICI

Giornate di approfondimento e specializzazione su tematiche di attualità con il supporto di professionisti e magistrati della Corte dei conti, sezione controllo e giurisdizione e altri enti istituzionali.

ATTIVITÀ E SERVIZI

EVENTI E CONVEGNI

UPI organizza diversi momenti di approfondimento e confronto sulle principali novità normative, presso sedi prestigiose sul territorio regionale e nelle diverse sedi provinciali, in collaborazione con Enti istituzionali, Province, Università, Corte dei conti, Corte costituzionale, Consiglio di Stato, Anac ed altre organizzazioni, su temi giuridici ed economici di maggior interesse e attualità.
Diverse sono le presentazioni in prima nazionale di volumi di prestigio realizzati da magistrati e autori che coinvolgono importanti autorità istituzionali. Diverse di queste sono inseritie nell'ambito del **Progetto Legalità,** sviluppato in collaborazione con l'Assemblea legislativa, nel quale vengono presentati i volumi in modo itinerante in tutte le Province dell'Emilia-Romagna e presso la Regione ER, coinvolgendo gli studenti delle scuole superiori del territorio.

UFFICIO EUROPA

Il Progetto Europa di UPI Emilia-Romagna ha come obiettivo lo sviluppo di azioni di sistema che, interagendo con gli altri Enti territoriali (Regione, Province, e Comuni), nazionali ed europei, promuovano e facilitino la crescita e la competitività degli stessi, in un'ottica di trasformazione digitale e verde.
Tale progetto, si occupa a tutti i livelli di progettazione europea e svolge la funzione di centrale informativa, formativa e di supporto territoriale di livello regionale, per coordinare e sostenere l'attività degli Uffici Europa delle Province Emiliano-Romagnole, e supportandone e stimolandone la creazione in un'ottica *multilevel*, grazie anche alla sinergia con la Regione Emilia-Romagna ed i suoi Uffici dedicati, sia in Italia che a Bruxelles.

CONSULENZA

UPI Emilia-Romagna garantisce un supporto qualificato agli Enti locali per orientarsi nel sistema normativo, fornisce risposte a quesiti e pareri agli enti associati, avvalendosi di esperti legali in ambito amministrativo e di un Comitato scientifico composto da magistrati, docenti e consulenti esperti che supporta UPI nella risoluzione di dubbi interpretativi relativi all'applicazione delle norme.

I NOSTRI FOCUS

- Società partecipate pubbliche
- Controllo di gestione e controllo strategico
- Piano della performance
- PIAO
- *Project Financing*
- Contabilità armonizzata, bilancio consolidato e aggiornamenti in ambito finanziario
- Disciplina degli appalti e dei contratti pubblici
- Redazione degli atti amministrativi
- Trasparenza e accesso
- Urbanistica e procedimenti di espropri per pubblica utilità
- Governance relazionale
- Misure di contrasto alla corruzione e nuove disposizioni in tema di trasparenza e accesso
- *Risk management*
- Piano Nazionale anticorruzione e Codice di Comportamento
- Disciplina del conferimento di incarichi professionali esterni
- Normative sulla privacy
- Nuove norme di reclutamento e procedure concorsuali dopo il D.L. 36/22 e provvedimenti attuatori
- Procedimento amministrativo e sue applicazioni
- Analisi dei fabbisogni
- MEPA e Piattaforma Intercenter: gli acquisti in rete
- Contrattazione decentrata nel pubblico impiego: la costituzione del fondo salario accessorio e la spesa di personale
- Digitalizzazione della P.A.
- Terzo settore
- Progettazione europea
- Diritto sanitario
- Antiriciclaggio
- Sicurezza nei luoghi di lavoro
- *Change management*
- Comunicazione istituzionale
- *Project management*
- Lavoro agile e disciplina dello *smart working* e normativa che lo regolamenta.
- *Cybersecurity* e intelligenza artificiale
- Problematiche attuative del PNRR (D.L. 13/2023)

Queste e tante altre le tematiche trattate ed approfondite in diversi momenti formativi e consulenziali, che auspichiamo possano aumentare anche sulla base di ulteriori suggerimenti.

FORMAZIONE IN HOUSE

PROPOSTE

UPI Emilia-Romagna propone numerosi possibilità formative per Enti locali e organizzazioni diverse, finalizzate a rispondere alle esigenze per la preparazione del personale pubblico e per i professionisti su tutto il territorio nazionale.

Di seguito è possibile trovare **alcune proposte formative** e alcuni dei **docenti** che da lungo tempo collaborano con UPI, qualificandone l'offerta formativa con la loro consolidata esperienza e capacità divulgativa di temi specifici e complessi.

È possibile richiedere **preventivi personalizzati**, che possono beneficiare di **sconti** a seconda delle modalità di svolgimento, della durata del corso e del grado di approfondimento delle tematiche e del numero di proposte formative che si sceglie di intraprendere.

Al termine della formazione verranno rilasciati gli attestati di partecipazione nominali e il materiale didattico illustrato. Le registrazioni delle formazioni on line rimarranno a disposizione dell'ente richiedente**.**

→ *Pietro Bevilacqua*

Il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO)

→ *Stefano Bianchini*

La disciplina dei contratti pubblici

→ *Maria Cristina Cavallarin*

L'acquisto di beni e servizi sul MEPA

→ *Fabrizio Cerioni*

Le società pubbliche

Gli incarichi extra-istituzionali e responsabilità amministrativa

La responsabilità amministrativa alla luce del D.L. 76/2020

→ *Valentina Lealini e Stefania Tagliabue*

Il nuovo ordinamento professionale delle funzioni locali (CCNL)

→ *Stefano Orlandi e Andrea Puligheddu*

Cybersecurity base e generale

Intelligenza Artificiale: la roadmap per la conformità al prossimo Regolamento Europeo sull'IA

Sanità digitale: adempimenti e conservazione dei dati sanitari

→ *Riccardo Patumi*

Il codice di comportamento dei dipendenti pubblici

Etica pubblica

→ *Tiziano Tessaro*

Redazione atti

Trasparenza e accesso agli atti

PIETRO BEVILACQUA

Consulente di direzione CMC, esperto di ciclo della performance, valutatore di performance pubbliche

IL PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE (PIAO)

Il corso intende proporre una lettura applicativa dello schema di DM attuativo, delle Linee Guida e del Piano tipo.

Partendo dai tempi e dalle modalità di programmazione, si passerà all'analisi applicativa del PIAO come strumento unico di programmazione e organizzazione, che assorbe gli altri documenti gestionali, secondo il D. lgs 80/2021 convertito in Legge 113/2021.

Il corso prevederà anche l'analisi applicativa delle sezioni e sottosezioni, nonché un'illustrazione delle sanzioni in caso di mancata approvazione.

Usa il QR code o questo link per accedere al programma completo del corso.

STEFANO BIANCHINI
Funzionario della presidenza dell'Assemblea Legislativa ER, Avvocato ed esperto di diritto amministrativo

LA DISCIPLINA DEI CONTRATTI PUBBLICI. ULTIMI AGGIORNAMENTI E CASI PRATICI

Il corso affronterà la disciplina degli affidamenti sotto soglia alla luce della più recente giurisprudenza, degli orientamenti ANAC e dei pareri ministeriali.
In particolare, saranno approfonditi, con taglio operativo, gli aspetti procedurali dell'affidamento dei contratti pubblici con particolare riguardo alla disciplina dell'affidamento, al principio di rotazione degli inviti e degli affidamenti, alle funzioni del RUP e degli altri soggetti, alla disciplina anticorruzione, alla trasparenza e al regime delle responsabilità in materia contrattuale.

Usa il QR code o questo link per accedere al programma completo del corso.

MARIA CRISTINA CAVALLARIN
Dirigente Amm.vo del Servizio comune economato e gestione contratti dell'Ausl e AOU Ferrara

L'ACQUISTO DI BENI E SERVIZI SUL MEPA

Il corso partirà fornendo cenni sulle recenti novità in tema di appalti pubblici, proseguendo illustrando la nuova piattaforma acquisti in rete di Consip: dal nuovo cruscotto alle tipologie di procedure quali: Convenzioni – MEPA – Accordi Quadro e Sistema Dinamico. Verranno inoltre approfondite le figure che operano nel M.E.P.A. di Consip: P.O. (Punto Ordinante) e P.I. (Punto Istruttore) ruoli e responsabilità e la gestione dei nuovi ruoli nella piattaforma. Infine si faranno esercitazioni sulle nuove procedure d'acquisto nel MEPA di Consip: ODA, Trattative dirette, Confronto di preventivi, Rdo Semplice ed Rdo evolute.

Usa il QR code o questo link per accedere al programma completo del corso.

FABRIZIO CERIONI

Vice Procuratore Generale
Corte dei conti e Sub-Commissario del Governo per la messa in sicurezza del sistema idrico del Gran Sasso

LE SOCIETÀ PUBBLICHE

Il corso intende approfondire il contesto normativo e operativo delle società pubbliche.
Si partirà dai limiti del contesto normativo e della acquisizione di partecipazioni da parte degli EELL e si analizzeranno i controlli operati dalla Corte dei conti, prendendo in considerazione l'onere della motivazione analitica.
Si analizzeranno gli organi di amministratori e di controllo e la conformazione delle società in house e delle società a partecipazione mista. Sarà analizzata la gestione del personale e la responsabilità degli amministratori e dei dipendenti, nonché la responsabilità degli organi di controllo. Al termine del corso, prima delle conclusioni, sarà dato ampio spazio alla discussione in aula.

Usa il QR code o questo link per accedere al programma completo del corso.

RESPONSABILITÀ AMMINISTRATIVA ALLA LUCE DEL D.L. 76/2020

Il corso approfondirà aa responsabilità amministrativa negli enti locali dopo il D.L. 76/2020, partendo dalle fonti e dai presupposti oggettivi e soggettivi, per addentrarsi successivamente sulla nuova configurazione della colpa grave, del dolo, sulle cause esimenti della responsabilità e sull'attività non sindacabile della Corte dei conti.
Seguiranno numerosi esempi pratici presi dagli appalti pubblici e dagli incarichi di consulenza. Verranno inoltre prese in esame la responsabilità dei segretari comunali e degli amministratori locali.
Al termine del corso, prima delle conclusioni, sarà dato ampio spazio alla discussione in aula.

Usa il QR code o questo link per accedere al programma completo del corso.

INCARICHI EXTRA-ISTITUZIONALI E RESPONSABILITÀ AMMINISTRATIVA

Nel corso si intende fornire conoscenze approfondire relativce alla disciplina dell'attività extra-istituzionale dei pubblici dipendenti di cui all'art. 53, del D.lgs. 165/2001 e degli artt. 60 e seguenti del D.P.R. 3/1957.
Verranno analizzate le attività di incarichi attribuiti dalla P.A.sia autorizzati che non autorizzabili, nonché le attività per le quali si richiede o si esclude la necessità di autorizzazione. Saranno presi in considerazione gli incarichi nel settore sanitario e negli enti locali, con la relativa responsabilità amministrativa.
Sarà infine considerata la giurisdizione esclusiva della Corte dei conti. Al termine del corso, prima delle conclusioni, sarà dato ampio spazio alla discussione in aula.

Usa il QR code o questo link per accedere al programma completo del corso.

VALENTINA LEALINI
Dirigente ARAN, U.O.
“Regioni ed Autonomie Locali”

STEFANIA TAGLIABUE
Dirigente Personale e
Organizzazione Comune di Cesena
e Unione Valle Savio

IL NUOVO ORDINAMENTO PROFESSIONALE DELLE FUNZIONI LOCALI (CCNL)

Il corso approfondirà il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro 2019-2021 e la definizione dei profili professionali alla luce delle linee di indirizzo emanate dal Ministero per la Pubblica Amministrazione, fornendo ipotesi di modelli applicativi.
In particolare si definirà la nuova classificazione in aree, le progressioni economiche, la disciplina degli incarichi di Elevata Qualificazione. Si approfondirà inoltre il nuovo sistema di profili professionali per aree per aree e il passaggio dalle mansioni alle competenze per profilo.

Usa il QR code o questo link per accedere al programma completo del corso.

STEFANO ORLANDI
Avvocato - Studio Legale Privacy by Orlandi&Partners
Vice Direttore Centro Centro Studi Privacy
e Nuove Tecnologie

ANDREA PULIGHEDDU
Avvocato - Partner Studio Legale Privacy
by Orlandi&Partners
Socio Centro Studi Centro Studi Privacy
e Nuove Tecnologie

CYBERSECURITY BASE E GENERALE

"Cybersecurity" è, da qualche tempo, un trend topic.
E non per caso.
Non passa giorno che la cronaca non riporti notizie di "attacchi" - di solito, ben riusciti - alle strutture informatiche di imprese e amministrazioni pubbliche.
Il blocco dell'attività del soggetto colpito, con le immaginabili conseguenze quando si tratta di amministrazioni pubbliche o sanitarie (ma le imprese, a ben vedere, non soffrono meno) è di norma accompagnato dalla esfiltrazione di giga di dati - e, nel caso delle p.a., spesso di centinaia di giga e di centinaia di migliaia se non milioni di dati personali - che finiscono per alimentare traffici di vario tipo e di regola con richieste di riscatti e con la minaccia, in caso di mancato pagamento, di diffusione dei dati sottratti.

Usa il QR code o questo link per accedere al programma completo del corso.

INTELLIGENZA ARTIFICIALE: LA ROADMAP PER LA CONFORMITÀ AL PROSSIMO REGOLAMENTO EUROPEO SULL'IA

Il corso di formazione è stato progettato per aiutare le aziende pubbliche e private a comprendere le implicazioni del nuovo regolamento europeo sull'IA (cd. AIA- AIAct) e a prepararsi per la sua applicazione. Nel corso del programma, si esploreranno le *guidelines* fondamentali del prossimo regolamento europeo sull'IA, si analizzeranno i principali requisiti normativi e si discuteranno le sfide e le opportunità che l'IA rappresenta per le aziende. Saranno forniti esempi pratici di come le aziende possono applicare l'IA in modo etico e conforme al regolamento europeo, si discuteranno le migliori pratiche offrendo consigli su come sviluppare una strategia per l'IA che tenga conto dei requisiti normativi.

Usa il QR code o questo link per accedere al programma completo del corso.

SANITÀ DIGITALE: ADEMPIMENTI E CONSERVAZIONE DEI DATI SANITARI

La digitalizzazione è essenziale per il futuro dell'assistenza sanitaria. La trasformazione digitale è essenziale per fornire un'assistenza sanitaria migliore ai cittadini, per costruire sistemi sanitari più forti e resistenti, per sostenere la competitività e l'innovazione a lungo termine nel settore medico dell'UE e per aiutare l'UE a riprendersi dalla pandemia. Il Corso di formazione mira ad approfondire i profili legali correlati a una corretta raccolta del dato, conservazione e utilizzo per scopi di cura e ricerca. Verranno esaminati gli aspetti chiave della sanità digitale, con particolare riferimento al ciclo di vita del dato e agli adempimenti necessari per configurare o scegliere un sistema digitale di Cartella Clinica Elettronica. Il corso avrà un'impronta ad ampio spettro e un carattere introduttivo sul tema, affrontando i profili in modo accessibile anche a chi non abbia esperienza in materia di protezione dei dati personali e compliance sanitaria.

Usa il QR code o questo link per accedere al programma completo del corso.

RICCARDO PATUMI

Consigliere della Corte dei conti sezione giurisdizionale dell’Emilia-Romagna, componente delle Sezioni riunite in sede giurisdizionale e Presidente del Collegio dei revisori dei conti dell’Università Aldo Moro di Bari

IL CODICE DI COMPORTAMENTO DEI DIPENDENTI PUBBLICI

Il corso approfondirà i codici di comportamento dei dipendenti pubblici anche alla luce dello schema di D.P.R. di modifica e della giurisprudenza. Partendo dai singoli contenuti delle linee Anac del 2020, prenderà poi in considerazione i codici di comportamento definiti da ciascuna pubblica amministrazione, toccando anche il tema dello *smart working*. Si tratterà anche lo schema di D.P.R. di modifica del codice di comportamento generale, coprendo le condotte improntate al rispetto dell'ambiente, le tecnologie informatiche, l'utilizzo dei social media, il divieto di discriminazione e la soddisfazione dell'utente, e il relativo rilievo disciplinare.

Usa il QR code o questo link per accedere al programma completo del corso.

ETICA PUBBLICA

Nel corso si intende fornire le basi ragionate sulle quali si fonda l'etica pubblica, partendo dai rimandi della Carta Costituzionale e analizzando il rapporto tra politica e pubblica amministrazione, il processo di codificazione delle regole etiche e definendo poi il perimetro, su base legale, del concetto penalmente rilevante di corruzione, e abuso d'ufficio e conflitto d'interesse. Si approfondirà poi il comportamento etico del dipendente pubblico nello svolgimento delle proprie funzioni (dalla rendicontazione alla firma di atti) e nelle relazioni con i cittadini. Si darà spazio all'approfondimento delle condotte etiche disciplinate nel codice di comportamento, dal *whistleblowing* alla condotta sui social network. Saranno inoltre analizzate alcune sentenze significative della Corte dei conti.

Usa il QR code o questo link per accedere al programma completo del corso.

TIZIANO TESSARO

Consigliere della Corte dei conti
sezione controllo per l'Emilia-Romagna

REDAZIONE ATTI

Il corso svolgerà, nel dettaglio, come si scrive un atto amministrativo alla luce delle nuove regole dell'armonizzazione contabile e del decreto sulla privacy del D.lgs 101/2018.
Il corso illustrerà i principi e le tecniche per redigere atti amministrativi immuni da vizi, alla luce delle nuove regole introdotte dall'armonizzazione contabile (D.Lgs. n. 118/2011) e dalla nuova normativa in materia di privacy (D.Lgs.n. 101/2018).
Attraverso l'analisi dei concetti di atto amministrativo, competenza e motivazione, e di come essi vanno ad incidere nella redazione delle singole parti del provvedimento, saranno individuate modalità di traduzione pratica dei concetti di base.

Usa il QR code o questo link per accedere al programma completo del corso.

TRASPARENZA AMMINISTRATIVA E DIRITTO DI ACCESSO

Il corso affronterà la descrizione del contesto partendo dalla normativa in materia di trasparenza e accesso, protezione dei dati e riservatezza partendo, retrospettivamente, dalla Legge 241/1990 al D.lgs 97/2016. Sarà poi trattato il diritto di accesso - dalle fonti, ai soggetti e ai controinteressati, l'oggetto dell'accesso, esclusioni e limitazioni - in tutto il procedimento, e l'accesso civico secondo il nuovo art. 5 del Decreto Trasparenza. Si tratteranno poi gli obblighi delle Pubbliche Amministrazioni in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni, affrontando anche le criticità legate alla pubblicazione web. Saranno presi poi in considerazione i provvedimenti del Garante per la protezione dei dati personali, e la recente sentenza dell'Adunanza Plenaria del Consiglio di Stati 10/2020. Infine si tratteranno le ricadute del Covid sulla trasparenza amministrativa.

Usa il QR code o questo link per accedere al programma completo del corso.

Per proposte e informazioni
sulla formazioni
in house e a catalogo
alexia.salati@upi.emilia-romagna.it

Unione Province d'Italia
UPI
Emilia-Romagna

Via I. Malvasia, 6 - 40131 Bologna
Tel. 051 6492491 - Fax 051 6494321
C.F. 036981803783 - P.IVA 02709951202
www.upi.emilia-romagna.it
formazione@upi.emilia-romaghna.it
eventi@upi.emilia-romagna.it
Iscriviti alla nostra newsletter:
newsletter@upi.emilia-romagna.it